



Offre d'emploi
Coordonnateur ou coordonnatrice de l'Omnisports
Temporaire (8 mois)

Titre du poste : Coordonnateur/Coordonnatrice de l'Omnisports
Lieu : Piste d'Athlétisme Claude Robillard, Montréal, QC
Employeur : Association Régionale d'Athlétisme de Montréal (ARAM)
Date limite pour postuler : 21/08/2024

Description du poste

L'Association Régionale d'Athlétisme de Montréal (ARAM) recherche un(e) Coordonnateur(trice) de l'Omnisports pour superviser et gérer les activités de la piste d'athlétisme Claude Robillard. Ce rôle est essentiel pour garantir une utilisation optimale et sécurisée des installations, tout en assurant le respect des règlements établis par la Ville et en facilitant la communication avec les clubs utilisateurs.

Responsabilités

Application des règlements

- **Faire respecter les règlements de la Ville** : Garantir que les règles d'utilisation des installations sont suivies par tous les utilisateurs.
- **Appliquer le code de conduite** : Veiller à ce que les normes de conduite soient respectées pour une cohabitation harmonieuse sur le plateau.
- **Conseiller l'ARAM sur les politiques** : Fournir des recommandations pour améliorer les règlements et les politiques d'accès.

Coordination des activités et gestion des espaces

- **Superviser les activités sur le plateau** : Coordonner les différentes activités et veiller à une répartition efficace des espaces (zones de course, échauffement, etc.).
- **Assurer la sécurité** : Veiller à ce que toutes les activités se déroulent en toute sécurité pour tous les participants.

Relations avec les clubs

- **Maintenir des relations avec les clubs utilisateurs** : Faciliter la communication et répondre aux besoins spécifiques des clubs.

Gestion du Matériel

- **Inventaire et maintenance des équipements** : Gérer l'inventaire du matériel, signaler les besoins de réparation ou de remplacement et conseiller sur l'acquisition de nouveaux équipements.

Profil recherché

- **Connaissances en sport** : Compréhension approfondie des besoins et des exigences du sport. Une connaissance spécifique de l'athlétisme constitue un véritable atout pour ce poste.
- **Compétences organisationnelles** : Capacité à gérer efficacement les horaires et les réservations, tout en optimisant l'utilisation des installations.
- **Excellentes compétences en communication** : Capacité à interagir avec divers groupes, y compris les clubs sportifs, la Ville, et les autres parties prenantes.
- **Bilinguisme** : maîtrise du français et de l'anglais
- **Esprit d'initiative et autonomie** : Capacité à prendre des décisions proactives et à résoudre les problèmes sur le terrain.
- **Disponibilité** : Flexibilité pour travailler pendant les heures d'entraînement, y compris les soirs

Conditions

- **Lieu de travail** : Piste d'Athlétisme Claude Robillard
- **Poste temporaire** : septembre 2024 - avril 2025
- **Horaires** : Poste à temps partiel, généralement de 16h à 20h du lundi au jeudi. Les horaires peuvent varier légèrement en fonction des séances d'entraînement et des événements spéciaux.
- **Salaire** : Entre 20 \$ et 23 \$ l'heure
- **Date d'entrée en poste** : Septembre

Si vous êtes passionné(e) par le sport et possédez les compétences nécessaires pour gérer efficacement une installation sportive majeure, nous vous invitons à postuler pour ce poste dynamique et essentiel au bon fonctionnement de la piste d'athlétisme Claude Robillard.

Envoyez votre CV à l'adresse courriel suivante aram.athletisme@gmail.com

Postulez maintenant et rejoignez l'ARAM pour promouvoir l'athlétisme à Montréal !